



## Das perfekte Klima für Ihre Karriere.

Die ThermoTEC Weilburg GmbH & Co. KG ist im mittelhessischen Weilburg mit rund 90 MitarbeiterInnen, davon zwölf Azubis und Studenten, ein modernes und zukunftsorientiertes Familienunternehmen. Seit über 30 Jahren sind wir auf den Vertrieb und Service von Anlagen zur Umweltsimulation in Deutschland, Österreich und der Schweiz sowie in Osteuropa spezialisiert. Unsere Prüflösungen kommen aufgrund ihrer herausragenden Eigenschaften sowie innovativer Technik in zahlreichen industriellen Anwendungen zum Einsatz, von Temperatur- und Klimaprüfschränken, begehbaren Klimakammern bis hin zu Batterieprüfsystemen.

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/n motivierte/n und kundenorientierte/n**

### Stellvertretenden Technischer Leiter (w/m/d)

Sie sind in Abstimmung mit unserem Geschäftsführer, verantwortlich für alle technischen Unternehmensprozesse und gestalten eine zukunftsweisende strategisch-technische Ausrichtung unseres Unternehmens mit. Sie implementieren neue Produktstandards, optimieren Prozesse, vertreten unseren technischen Geschäftsführer in allen relevanten Themen und sorgen für einen reibungslosen Ablauf unserer Unternehmensabläufe.

#### Ihre Aufgaben:

- Unterstützung in der Führung, Steuerung und Kontrolle der technischen Abteilungen
- Unterstützung der Vertriebsaktivitäten als „technischer Rat- und Impulsgeber“
- Bearbeitung vorliegender Pflichten- und Lastenhefte
- Technische Verantwortung für strategische Entscheidungen
- Bewertung und Optimierung interner Prozesse
- Mitwirkung bei der Kalkulations- und Angebotserstellung
- Überwachung der projektbezogenen Fortschritte, Roadmap, Terminpläne und Budgets

#### Das bringen Sie mit:

- Abgeschlossenes technisches Studium oder technische Ausbildung
- Einschlägige, mehrjährige Berufserfahrung in einer leitenden Position
- Kooperativer Führungsstil und Flexibilität
- Hohes Maß an Teamfähigkeit und Pragmatismus kombiniert mit einer strukturierten, analytischen und eigenverantwortlichen Arbeitsweise
- Selbstständiges Anwenden und Arbeiten mit allen Microsoft Office Anwendungen
- Verhandlungssichere Englischkenntnisse in Wort und Schrift
- Bereitschaft zur Reisetätigkeit und Einsätzen beim Kunden vor Ort

#### Das bieten wir Ihnen:

- Abwechslungsreiches und eigenverantwortliches Aufgabengebiet
- Gutes Betriebsklima in einem sympathischen und motivierten Team
- Sicherem Arbeitsplatz in einem wertorientierten Familienunternehmen
- Leistungsgerechte Vergütung und attraktive Sozialleistungen
- Individuelle und laufende Weiterbildung
- Flexible Arbeitszeiten mit 30 Urlaubstagen
- Sehr gute Work-Life-Balance sowie Homeoffice Möglichkeit
- Gemeinsame Firmenevents

Wir sind immer auf der Suche nach neuen, motivierten MitarbeiterInnen, die unser Team verstärken und freuen uns auf Ihre Bewerbung. Bitte senden Sie Ihre vollständigen und aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen inkl. Ihrer Gehaltsvorstellung an

**jobs@ttwe.de**



**www.ttwe.de/jobs/**

